

Số: 199/TB-GDQP

TP. Hồ Chí Minh, ngày 20 tháng 12 năm 2023

THÔNG BÁO
Về việc tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2023

Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh là đơn vị sự nghiệp công lập, có chức năng tổ chức thực hiện môn học giáo dục quốc phòng và an ninh theo quy định của pháp luật.

Căn cứ Kế hoạch số 198/KH-GDQP ngày 20 tháng 12 năm 2023 của đơn vị về việc tổ chức tuyển dụng viên chức năm 2023, Trung tâm Giáo dục Quốc phòng và An ninh thông báo tuyển dụng như sau:

I. VỊ TRÍ VIỆC LÀM TUYỂN DỤNG

1. Vị trí việc làm Giảng viên (hạng III) - mã số V.07.01.03

❖ **Số lượng người cần tuyển:** 04 (bốn)

❖ **Mô tả công việc**

- Giảng dạy môn học giáo dục quốc phòng và an ninh cho đối tượng là sinh viên theo quy định của Trung tâm;

- Thực hiện nhiệm vụ Đại đội trưởng trong các khóa học;

- Thực hiện nghĩa vụ của giảng viên về nghiên cứu khoa học;

- Thực hiện các nghĩa vụ khác có liên quan theo quy định.

❖ **Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển**

- Trình độ đào tạo: có bằng tốt nghiệp đại học trở lên chuyên ngành giáo dục quốc phòng và an ninh.

- Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ: nắm vững kiến thức cơ bản của môn học; hiểu và thực hiện đúng mục tiêu, kế hoạch, nội dung, chương trình môn học; sử dụng thành thạo các phương tiện, trang thiết bị dạy học; có phương pháp dạy học hiệu quả; có khả năng nghiên cứu khoa học; có khả năng ứng dụng công nghệ thông tin và sử dụng ngoại ngữ phục vụ công tác giảng dạy.

- Tiêu chuẩn khác: có kinh nghiệm giảng dạy môn học giáo dục quốc phòng và an ninh cho đối tượng là sinh viên; giao tiếp tốt, nhiệt tình, trách nhiệm trong công việc; sức khỏe đáp ứng yêu cầu công việc; hồ sơ lý lịch rõ ràng.

2. Vị trí việc làm Chuyên viên kế toán (hạng III) - mã số 01.003

❖ **Số lượng người cần tuyển:** 02 (hai)

❖ **Mô tả công việc**

- Thực hiện các nghiệp vụ về kế toán học phí, tài sản cố định, vật tư, công cụ dụng cụ, kế toán kho, lương, bảo hiểm, thuế;

- Thực hiện các nghiệp vụ về kế toán thanh toán;



- Thực hiện các nghiệp vụ về kế toán tổng hợp, kiểm soát thu và theo dõi công nợ.

- Thực hiện các nghĩa vụ khác có liên quan theo quy định.

❖ **Điều kiện, tiêu chuẩn dự tuyển**

- Trình độ đào tạo: Tốt nghiệp đại học chuyên ngành kế toán.

- Năng lực chuyên môn, nghiệp vụ: nắm vững đường lối, chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước về lĩnh vực công tác; có khả năng tham gia nghiên cứu phục vụ quản lý và xử lý thông tin quản lý; có nghiệp vụ tốt trong tổ chức đấu thầu, thuế, quản lý tài sản; có kỹ năng soạn thảo văn bản và thuyết trình các vấn đề được giao tham mưu, đề xuất; sử dụng thành thạo tin học văn phòng và sử dụng được một số phần mềm kế toán.

- Tiêu chuẩn khác: ưu tiên các ứng viên đã từng làm việc trong đơn vị hành chính sự nghiệp; có khả năng làm việc độc lập hoặc phối hợp theo nhóm; chịu được áp lực công việc; giao tiếp tốt; nhiệt tình, trách nhiệm trong công việc; sức khỏe đáp ứng yêu cầu công việc; hồ sơ lý lịch rõ ràng.

II. PHƯƠNG THỨC, NỘI DUNG THI TUYỂN

1. Phương thức tuyển dụng

Tuyển dụng viên chức được thực hiện bằng phương thức thi tuyển.

2. Nội dung thi tuyển¹

Thi tuyển viên chức được thực hiện theo 2 vòng thi như sau:

❖ **Vòng 1: Thi kiểm tra kiến thức chung**

- Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính.

- Nội dung thi:

+ Phần I: Kiến thức chung;

+ Phần II: Ngoại ngữ (tiếng Anh);

- Miễn phần thi kiến thức chung đối với các trường hợp đã đạt kết quả kiểm định chất lượng đầu vào theo quy định về kiểm định chất lượng đầu vào công chức.

- Miễn phần thi ngoại ngữ đối với các trường hợp sau:

+ Có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc) cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển;

+ Có bằng tốt nghiệp cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển, học tập ở nước ngoài hoặc học bằng tiếng nước ngoài (Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc) ở Việt Nam, được cơ quan có thẩm quyền công nhận hoặc đương nhiên được công nhận theo quy định của pháp luật.

¹ Khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ và Quyết định số 522/QĐ-ĐHQG ngày 16 tháng 5 năm 2022 của ĐHQG-HCM.

- Kết quả thi vòng 1 được xác định theo số câu trả lời đúng cho từng phần thi, nếu trả lời đúng từ 50% số câu hỏi trở lên cho từng phần thi thì người dự tuyển được thi tiếp vòng 2.

❖ **Vòng 2: Thi môn nghiệp vụ chuyên ngành**

- Đối với vị trí giảng viên:
 - + Hình thức thi: thực hành giảng.
 - + Nội dung thi: rút thăm bài giảng trong học phần 3,4 môn học giáo dục quốc phòng và an ninh.
 - + Thời gian thi: 60 phút.
 - + Thang điểm: 100 điểm.
- Đối với vị trí chuyên viên kế toán:
 - + Hình thức thi: vấn đáp.
 - + Nội dung thi: nghiệp vụ kế toán.
 - + Thời gian thi: 30 phút.
 - + Thang điểm: 100 điểm

3. Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức

- Xác định người trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức thực hiện theo quy định tại Khoản 5 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP.
- Người không trúng tuyển trong kỳ thi tuyển viên chức không được bảo lưu kết quả thi tuyển cho các kỳ thi tuyển lần sau.

Lưu ý: Không thực hiện việc phúc khảo đối với kết quả thi vòng 1, vòng 2².

III. NỘP HỒ SƠ VÀ PHÍ TUYỂN DỤNG

1. Hồ sơ và phí dự tuyển

- Hồ sơ đăng ký dự tuyển bao gồm:
 - + Phiếu đăng ký dự tuyển (01 bản theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ);
 - + Sơ yếu lý lịch có xác nhận của cơ quan Nhà nước có thẩm quyền trong thời hạn 06 tháng (01 bản chính);
 - + Căn cước công dân hoặc chứng minh nhân dân hoặc hộ chiếu (01 bản sao có chứng thực);
 - + Văn bằng, chứng chỉ có liên quan (01 bản sao có chứng thực);
 - + Giấy khám sức khỏe do cơ sở y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 06 tháng (01 bản chính);
 - + Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng - nếu có (01 bản sao có chứng thực);
 - + 03 tấm hình màu cỡ 4x6 chụp trong thời hạn không quá 06 tháng.

² Khoản 1 Điều 22 và khoản 4 Điều 31 Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02 tháng 12 năm 2020 của Bộ Nội vụ.



- Phí tuyển dụng: 500.000 đồng/hồ sơ (thực hiện theo quy định tại Thông tư số 228/2016/TT-BTC ngày 11 tháng 11 năm 2016 của Bộ Tài chính quy định mức thu, chế độ thu, nộp, quản lý và sử dụng phí tuyển dụng, dự thi nâng ngạch, thăng hạng công chức, viên chức.

Lưu ý: mỗi thí sinh chỉ nộp hồ sơ cho một vị trí ứng tuyển và chịu hoàn toàn trách nhiệm về tính hợp pháp của hồ sơ; các trường hợp gian dối được xử lý theo quy định của pháp luật.

2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ dự tuyển

- Thời gian nộp hồ sơ dự tuyển từ ngày 20/12/2023 đến hết ngày 18 tháng 01 năm 2024.

- Địa điểm nộp hồ sơ: nộp trực tiếp hoặc qua đường bưu chính theo địa chỉ Phòng Tổ chức - Hành chính, Trung tâm GDQPAN, số 01 đường Lê Quý Đôn, Khu Đô thị ĐHQG-HCM, Đông Hòa, Dĩ An, Bình Dương. Thông tin trao đổi, liên hệ số điện thoại 0984 811 823 (gặp cô Thủy).

IV. TỔ CHỨC THI TUYỂN

1. Thời gian, địa điểm tổ chức

- Thời gian tổ chức ôn tập: dự kiến ngày 20 tháng 01 năm 2024.
- Thời gian tổ chức thi vòng 1,2: dự kiến ngày 29 tháng 01 năm 2024.
- Địa điểm tổ chức: Trung tâm GDQPAN, số 01 đường Lê Quý Đôn, Khu Đô thị ĐHQG-HCM, Đông Hòa, Dĩ An, Bình Dương.

2. Thông tin khác

Kế hoạch này được ban hành thay thế Kế hoạch số 183/KH-GDQP ngày 11 tháng 12 năm 2023 của Giám đốc Trung tâm GDQPAN ĐHQG-HCM.

Các thông tin liên quan đến danh sách thí sinh đủ điều kiện dự thi vòng 1, kết quả thi và các thông tin có liên quan khác được công bố công khai theo quy định trên trang thông tin điện tử: www.ttgdq.edu.vn.

Nơi nhận:

- Ban Giám đốc Trung tâm;
- Các phòng, khoa thuộc Trung tâm;
- Website Trung tâm;
- Email nội bộ của CB,VC,NLĐ Trung tâm;
- Lưu: VT, TCHC.

GIÁM ĐỐC



Đỗ Đại Thắng